



č.j. 09/0693/18

Vodňany, 25.9.2018

Opatření děkana č. 27/2018 Inventarizace

Ve smyslu zákona o účetnictví č. 563/91 Sb. § 29 a § 30, ve znění pozdějších předpisů, Českých účetních standardů a v souladu s Opatřením kvestorky JU číslo K112 ze dne 1. srpna 2017 k provádění řádných inventarizací vyhláшуji na Fakultě rybnářství a ochrany vod (FROV) plán fyzických inventarizací pro rok 2018.

Fyzické inventury se musí zúčastnit zaměstnanci odpovědní v laboratořích a na pracovištích za movitý, nemovitý a nehmotný majetek.

Při inventarizacích je nutno zjistit a uvést neupotřebitelné a nevyužité předměty a navrhnout, jak má být s nimi naloženo, pokud toto nebylo provedeno v průběhu roku.

Inventurní soupisy si mohou předsedové dílčích komisí vyzvednout na ekonomickém pracovišti FROV JU. Odsouhlasené a podepsané inventurní seznamy předají komise č. 1 až č. 21 na ekonomické pracoviště nejpozději do 30.11.2018 (z fyzické inventarizace k 30.9.2018) a komise č. 22 a č. 23 do 8.1.2019 (z fyzické inventarizace k 31.12.2018). Hlavní inventarizační komise na základě dílčích inventarizačních zápisů zpracovaných jednotlivými dílčími komisemi vyhotoví zápis o průběhu a výsledků inventarizací, který předá spolu s řádně podepsanými inventurními soupisy a zápisy jednotlivých dílčích komisí centrální inventarizační komisi rektorátu v termínu do 12.12.2018 (z fyzické inventarizace k 30.9.2018) a do 11.1.2019 (z fyzické inventarizace k 31.12.2018) nebo nejbližší následující pracovní den v případě, že termín připadá na volný den.

U zapůjčených předmětů bude provedena fyzická inventura s ohledem na charakter předmětů, doby trvání zápůjčky a umístění. To znamená, že buď budou k datu inventarizace předměty vráceny odpovědně osobě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích, předloženy inventarizační komisi nebo bude fyzická inventura provedena na místech, kde jsou předměty uloženy. Pokud tento postup není možný (zapůjčení na vzdálené pracoviště nebo pracoviště s omezeným vstupem apod.), bude inventura doložena smlouvou o zápůjčce a inventurní soupis bude odsouhlasen vypůjčitelem.

Inventurní soupisy veškerého majetku a závazků se uschovávají po dobu pěti let následující po roce, kterého se týkají (zákon č.563/91 Sb. § 29 a §30).

Pro provedení inventarizací jmenuji tyto inventarizační komise:



Hlavní inventarizační komise:

předseda: MVDr. Piačková Veronika, Ph.D.
členové: Ing. Hojdekr Michal, MBA
Ing. Bláha Martin, Ph.D.

Dílčí komise pro inventarizaci hmotného a nehmotného majetku k 30.9.2018:

Komise č. 1 až č. 21

1	NS 090011 - laboratoř etologie ryb a raků	předseda člen	Ing. Šandová Marie Ing. Martynková Jana
2	NS 090012 - laboratoř intenzivní akvakultury	předseda člen	MSc. Bondarenko Olga, Ph.D. MSc. Gazo Ievgenia, Ph.D.
3	NS 090021 - laboratoř fyziologie reprodukce	předseda člen	Bc. Brožová Dana Dirnová Michaela
4	NS 090022 - laboratoř mol., bun. a kvant. genetiky	předseda člen	Ing. Průšová Mirka PaedDr. Koleček Jiří
5	NS 090023 - laboratoř zárodečných buněk	předseda člen	Bc. Jelínková Nikola Ing. Nebeský Václav
6	NS 090031 - laboratoř environmentální chemie	předseda člen	Mgr. Tučková Vladimíra Samková Ivana
7	NS 090032 - laboratoř vodní toxikologie	předseda člen	Bc. Vavrušková Zuzana Mgr. Flajšhansová Markéta
8	NS 090040 - MEVPIS	předseda člen	Ing. Kobernová Ivana Pečená Marie
9	NS 090051 - správa	předseda člen	Bc. Malkusová Monika Mgr. Šmídová Michaela
10	NS 090052 - GRC	předseda člen	Vazačová Milada Kačerová Lucie
11	NS 090053 - ERPP	předseda člen	Ing. Šablatura Pavel Ing. Matoušek Jan
12	NS 090061 - děkanát	předseda člen	Fučíková Michaela Ing. Švecová Helena, Ph.D.



13	NS 090071 - ekonomické	předseda člen	Fučíková Michaela Ing. Švecová Helena, Ph.D.
14	NS 090110 - ÚAOV správa, studijní	předseda člen	Ing. Novák Jan Ing. Souček Pavel
15	NS 090161 - laboratoř aplikované hydrobiologie	předseda člen	Kocmichová Šárka, DiS. Tesařová Petra
16	NS 090171 - laboratoř řízené reprodukce	předseda člen	Kocmichová Šárka, DiS. Tesařová Petra
17	NS 090191 - laboratoř výživy	předseda člen	Ing. Kopecká Jana Ing. Plecerová Jitka
18	NS 0924xx CENAKVA (příjmení A-M)	předseda člen	Ing. Kobernová Ivana Pečená Marie
19	NS 0924xx CENAKVA (příjmení N-Ž)	předseda člen	Nováková Pavlína Prokopová Ilona
20	NS 0902xx – laboratoře, prac. N.Hrady (příjmení A-M)	předseda člen	Ing. Bílá Eva Langová Jana, DiS.
21	NS 0902xx – laboratoře, prac. N.Hrady (příjmení N-Ž)	předseda člen	Macho Michal, DiS. Beranová Šárka

komise č. 22 pro inventarizaci pokladny a cenin - Vodňany, zásob a razítek k 31.12.2018:

předseda	Ing. Valentová Olga
člen	Ing. Kobernová Ivana

komise č. 23 pro inventarizaci pokladny a cenin – Nové Hrady k 31.12.2018:

předseda	Ing. Novák Jan
člen	Ing. Souček Pavel

Inventarizace pokladny je prováděna dle samostatného Opatření kvestorky JU k provádění pokladních operací, nakládání s hotovostmi a ceninami.

Tímto opatřením se ruší rozhodnutí děkana č. 11/2017.
Toto opatření děkana nabývá účinnosti dne 25.9.2018

prof. Ing. Pavel Kozák, Ph.D.
děkan FROV JU