



č.j. 09/0499/16

Vodňany, 7.9.2016

Rozhodnutí děkana č. 14/2016 Inventarizace

Ve smyslu zákona o účetnictví č. 563/91 Sb. § 29 a § 30, ve znění pozdějších předpisů, Českých účetních standardů a v souladu s Opatřením kvestorky JU číslo K54 ze dne 10. srpna 2012 k provedení řádných inventarizací vyhlašuji na Fakultě rybnářství a ochrany vod (FROV) plán fyzických inventarizací pro rok 2016.

Fyzické inventury se musí zúčastnit zaměstnanci odpovědní v laboratořích a na pracovištích za movitý, nemovitý a nehmotný majetek.

Při inventarizacích je nutno zjistit a uvést neupotřebitelné a nevyužité předměty a navrhnout, jak má být s nimi naloženo, pokud toto nebylo provedeno v průběhu roku.

Inventurní soupisy si mohou předsedové dílčích komisí vyzvednout na Ekonomickém pracovišti FROV JU. Odsouhlasené a podepsané inventurní seznamy předají komise č. 1 až č. 22 na Ekonomické pracoviště nejpozději do 30. 11. 2016 (z fyzické inventarizace k 30. 9. 2016) a komise č. 23 do 6. 1. 2017 (z fyzické inventarizace k 31. 12. 2016). Hlavní inventarizační komise na základě dílčích inventarizačních zápisů zpracovaných jednotlivými dílčími komisemi vyhotoví zápis o průběhu a výsledků inventarizací, který předá spolu s řádně podepsanými inventurními soupisy a zápisy jednotlivých dílčích komisí centrální inventarizační komisi rektorátu v termínu do 12. 12. 2016 (z fyzické inventarizace k 30. 9. 2016) a do 12. 1. 2017 (z fyzické inventarizace k 31. 12. 2016) nebo nejbližší následující pracovní den v případě, že termín připadá na volný den.

U zapůjčených předmětů bude provedena fyzická inventura s ohledem na charakter předmětů, doby trvání zápůjčky a umístění. To znamená, že buď budou k datu inventarizace předměty vráceny odpovědné osobě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích, předloženy inventarizační komisi nebo bude fyzická inventura provedena na místech, kde jsou předměty uloženy. Pokud tento postup není možný (zapůjčení na vzdálené pracoviště nebo pracoviště s omezeným vstupem apod.), bude inventura doložena smlouvou o zápůjčce a inventurní soupis bude odsouhlasen vypůjčitelem.

Inventurní soupisy veškerého majetku a závazků se uschovávají po dobu pěti let následující po roce, kterého se týkají (zákon č.563/91 Sb. § 29 a §30).

Pro provedení inventarizací jmenuji tyto inventarizační komise:



Hlavní inventarizační komise:

předseda: doc. Polícar Tomáš, Ph.D.
členové: Bc. Vavrušková Zuzana
doc. Ing. Žlábek Vladimír, Ph.D.
dr.hab.Ing. Velíšek Josef, Ph.D.

Dílčí komise pro inventarizaci hmotného a nehmotného majetku k 30. 9. 2016:

Komise č. 1 až č. 22

1	NS 090011 - laboratoř etologie ryb a raků	předseda člen	Ing. Kobernová Ivana Bc. Selnerová Eliška
2	NS 090012 - laboratoř intenzivní akvakultury	předseda člen	Ing. Kobernová Ivana Bc. Selnerová Eliška
3	NS 090021 - laboratoř fyziologie reprodukce	předseda člen	MVDr. Piačková Veronika, Ph.D. Prokopová Ilona
4	NS 090022 - laboratoř mol., bun. a kvant. genetiky	předseda člen	Ing. Bílá Eva Kocmichová Šárka, DiS.
5	NS 090023 - laboratoř zárodečných buněk	předseda člen	Kačerová Lucie Ing. Stará Alžběta, Ph.D.
6	NS 090031 - laboratoř environmentální chemie	předseda člen	Nováková Pavlína Vazačová Milada
7	NS 090032 - laboratoř vodní toxikologie	předseda člen	Ing. Pajerová Samanta Bc. Brožová Dana
8	NS 090041 - MEVPIS	předseda člen	Ing. Šandová Marie Simandlová Pavla
9	NS 090051 - správa	předseda člen	Ing. Fulínová Kateřina Ing. Lunda Roman
10	NS 090052 - GRC	předseda člen	MVDr. Zusková Eliška, Ph.D. Ing. Bláha Martin, Ph.D.
11	NS 090053 - ERPP	předseda člen	Ing. Vlačihová Andrea Ing. Plachtová Petra
12	NS 090061 - děkanát	předseda člen	Ing. Kříž Michal Ing. Nebeský Václav, DiS.



13	NS 090071 - ekonomické	předseda člen	Ing. Kříž Michal Ing. Nebeský Václav, DiS.
14	NS 090151 - laboratoř metabolismu lipidů	předseda člen	Tesařová Petra Ing. Brabcová Adéla
15	NS 090161 - laboratoř aplikované hydrobiologie	předseda člen	Macho Michal, DiS. Ing. Heroutová Markéta
16	NS 090171 - laboratoř řízené reprodukce	předseda člen	Macho Michal, DiS. Ing. Heroutová Markéta
17	NS 090182 – ÚAOV správa, studijní	předseda člen	Mgr. Ing. Horová Jana Šimoníková Eva
18	NS 090191 - laboratoř výživy	předseda člen	Tesařová Petra Ing. Brabcová Adéla
19	NS 0924xx CENAKVA (příjmení A-M)	předseda člen	Ing. Buřič Miloš, Ph.D. Samková Ivana
20	NS 0924xx CENAKVA (příjmení N-Ž)	předseda člen	Ing. Valentová Olga Pečená Marie
21	NS 0902xx – laboratoře, prac. N.Hrady (příjmení A-M)	předseda člen	Bc. Hospodářská Martina Ing. Šablatura Pavel
22	NS 0902xx – laboratoře, prac. N.Hrady (příjmení N-Ž)	předseda člen	Ing. Kříšťan Jiří, Ph.D. Ing. Turek Jan, Ph.D.

komise č. 23 pro inventarizaci pokladny, cenin, zásob a razítek k 31. 12. 2016:

předseda	Mgr. Tučková Vladimíra, Ph.D.
člen	Mgr. Prášková Eva, Ph.D.

Inventarizace pokladny je prováděna dle samostatného Opatření kvestorky JU k provádění pokladních operací, nakládání s hotovostmi a ceninami.

Tímto rozhodnutím se ruší rozhodnutí děkana č. 26/2015.
Toto rozhodnutí děkana nabývá účinnosti dne 7.9.2016.

prof. Ing. Otomar Linhart, DrSc.
děkan FROV JU