



č.j.: JU/2025/027069

Vodňany, 10. října 2025

Opatření děkana č. 20/2025

Vypisování a zadávání bakalářských a diplomových prací na FROV JU v akademickém roce 2025/2026

- Do 9. 11. 2025 vypíšíou akademičtí pracovníci, popř. vědečtí pracovníci a studenti doktorského studijního programu (DSP), témata závěrečných prací přímo v portálu IS/STAG. Pracovníci bez titulu Ph.D. (či jeho ekvivalentu) vypisují pouze témata bakalářských prací. Vědečtí pracovníci a studenti DSP vypisují témata dle jejich uvážení.
- Vedoucí prací určí, zda se jedná o práci pro bakalářské nebo navazující magisterské programy a taktéž, pro které programy je téma vhodné. Bakalářská práce může být určena pro oba programy, ale proděkan pro pedagogickou činnost upraví určení tématu práce k programu studia tam, kde téma práce nebude odpovídat profilu absolventa příslušného studia či tak, aby nabídka prací pro oba programy studia byla vyvážená s ohledem na počty studentů. Pokud se témata bakalářských nebo diplomových prací vážou na řešení výzkumných grantů či projektů, je nutné v zadání zmínit jejich identifikační čísla a názvy. V zadání musí být uveden důvod řešení tématu práce, cíl práce a stručný popis metodiky či způsobu řešení závěrečné práce. Ze zadání práce musí být rovněž zřejmé, zda se jedná o přehledovou nebo badatelskou práci. Seznam studijní literatury musí obsahovat odkazy na klíčové práce s aktuálními poznatky řešeného tématu a musí být pro studenta jasným vodítkem s ohledem na možnost nalezení další odborné literatury.
- Při vypisování témat závěrečných prací platí rovněž ustanovení OD č. 11/2019 - Kvalifikační požadavky na vedení a oponování závěrečných prací studentů ve studijních programech FROV JU a limity počtu vedených závěrečných prací. Každá z výzkumných laboratoří vypíše minimálně takový počet prací, kolik je v ní akademických pracovníků. Zastoupení bakalářských a diplomových prací musí být přitom přibližně rovnoměrné a min. jedno téma diplomové práce v rámci výzkumných programů CENAKVA (VP1-4) musí být vypsáno pro studenty ve studijním programu vyučovaném v anglickém jazyce.
- Název tématu závěrečné práce musí být jedinečný (tzn. v databázi řešených a obhájených závěrečných prací FROV JU se nesmí objevit dvě práce se stejným názvem). Pracovníci i studenti DSP mohou opakovaně vypsát nezadaná nebo uvolněná (např. v případě ukončení studia studenta) témata z minulých let.
- Závěrečné práce musejí svým zaměřením a řešenou problematikou odpovídat studovanému oboru/programu. Bakalářské práce mohou mít charakter přehledové studie (propojení poznatků z literatury s názory a postřehy studenta), diplomové práce musejí řešit nějaký problém fundovanou analýzou zkoumaného problému a variant jeho řešení na základě výsledků zjištěných vlastním pozorováním (tzn. jedná se o tvůrčí



práce). Témata diplomových prací mohou navazovat na předchozí bakalářské práce, ale ze zadávacího protokolu musí být zřejmé rozšíření nebo výrazné prohloubení řešené problematiky.

- Do 28. 11. 2025 příslušní vedoucí laboratoří (pracovišť), pod které vypisující vedoucí závěrečné práce patří, schválí, upraví, zamítnou nebo vrátí vedoucím závěrečných prací vypsána témata k přepracování.
- Do 5. 12. 2025 proděkan pro pedagogickou činnost schválí, upraví, zamítne nebo vrátí vedoucím závěrečných prací témata k přepracování, a popřípadě upraví určení prací pro jednotlivé studijní programy.
- U zamítnutých prací musí být popsány důvody zamítnutí práce. Práce se zamítají zejména s ohledem na nedostatečné či nejasné parametry zadání práce, nevhodnost tématu pro příslušné studijní programy, podobnost zaměření práce k jiným vpsaným, řešeným nebo obhájeným tématům prací, neodbornost vedoucího k vedení příslušného tématu práce, rozporům s kvalifikačními požadavky dle OD č. 11/2019, práce s nesrozumitelným zadáním či velkým počtem gramatických chyb apod. Spory při zamítnutí tématu práce řeší proděkan pro pedagogickou činnost. O vypsání tématu závěrečné práce zamítnutého proděkanem pro pedagogickou činnost může rozhodnout děkan FROV JU.
- Dne 8. 12. 2025 budou schválená kompletní zadání závěrečných prací zveřejněna v IS/STAG. Zadání prací v procesu úprav budou zveřejněna až po jejich odsouhlasení všemi stranami.
- Do 30. 1. 2026 jsou studenti 2. ročníků bakalářských studijních programů a 1. ročníku navazujícího magisterského studijního programu při standardním průběhu studia nebo všichni studenti, kteří se plánují v akademickém roce 2026/2027 zúčastnit státní závěrečné zkoušky a na tématu závěrečné práce ještě nepracují, povinni registrovat se na jedno z nabízených témat závěrečných prací a domluvit se s příslušným vedoucím práce na přidělení tématu. Pokud se na tématu dohodnou, vyučující téma studentovi ve STAGu přidělí, tím dojde k zadání tématu. Pokud bude téma práce obsazené nebo vedoucí práce registraci nepotvrdí (odmítne), má student povinnost vybrat si jiného vedoucího a/nebo téma. Studenti si mohou registrovat až dvě témata najednou, zapsat si mohou ale pouze jedno téma.
- Všichni studenti jsou povinni vybírat si pouze z témat nabízených v portálu IS/STAG vypsanych zaměstnanci a studenty FROV JU. Po dohodě s proděkanem pro pedagogickou činnost mohou témata závěrečných prací pro studenty FROV JU vypisovat i vyučující studentů FROV JU jiných fakult JU.
- **Jeden akademický pracovník se může stát vedoucím nově vypsanych závěrečných prací maximálně u dvou studentů, vědeckí pracovníci a studenti DSP na FROV JU pouze u jedné práce.**
- Nesplnění povinnosti studentů zadat si téma závěrečné práce může být posuzováno jako nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu podle Studijního



a zkušebního řádu JU v souladu s § 56 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách.

- Studijní pracoviště zašle elektronicky konečná znění zadávacích protokolů závěrečných prací studentům přihlášeným ke státní závěrečné zkoušce (SZZ), a to nejpozději do 2 týdnů po konečném termínu pro přihlášení k SZZ dle harmonogramu příslušného akademického roku.
- Případné věcné nejasnosti ohledně vypisování a zadávání závěrečných prací řeší proděkan pro pedagogickou činnost.
- Metodickou podporu při zadávání témat prací v IS/STAG pro pracovníky i studenty zajišťuje Bc. Jindřich Hofbauer ze studijního pracoviště.

Tímto opatřením se zrušuje opatření děkana č. 25/2024.

prof. Ing. Tomáš Polícar, Ph.D., v. r.
děkan FROV JU