



č.j. JU/09/03684/24

Vodňany, 22.10.2024

Opatření děkana č. 25/2024

Vypisování a zadávání bakalářských a diplomových prací na FROV JU v akademickém roce 2024/2025

- Do 10.11.2024 vypíšíou pracovníci, popř. studenti doktorského studijního programu (DSP) na FROV JU témata závěrečných prací přímo v portálu IS/STAG.
- Vedoucí prací určí, zda se jedná o práci pro bakalářské nebo navazující magisterské programy a taktéž, pro který program(y) je téma vhodné. Bakalářská práce může být určena pro oba programy, ale proděkan pro pedagogickou činnost upraví určení tématu práce k programu studia tam, kde téma práce nebude odpovídat profilu absolventa příslušného studia či tak, aby nabídka prací pro oba programy studia byla vyvážená s ohledem na počty studentů. Pokud se témata bakalářských nebo diplomových prací vážou na řešení výzkumných grantů či projektů, je nutné v zadání zmínit jejich identifikační čísla a názvy. V zadání musí být uveden důvod řešení tématu práce, cíl práce a stručný popis metodiky či způsobu řešení závěrečné práce. Ze zadání práce musí být rovněž zřejmé, zda se jedná o přehledovou nebo badatelskou práci. Seznam studijní literatury musí obsahovat odkazy na klíčové práce s aktuálními poznatky řešeného tématu a musí být pro studenta jasným vodítkem s ohledem na možnost nalezení další odborné literatury.
- Každý z akademických pracovníků, vyjma lektorů s hlavním pracovním úvazkem na FROV JU zabývajících se vědeckou činností vypíše minimálně jedno téma závěrečné práce. Pracovníci bez titulu Ph.D. (či jeho ekvivalentu) vypisují pouze témata bakalářských prací. Studenti DSP mohou vypsát jedno téma bakalářské práce. Vědečtí a výzkumní pracovníci FROV JU mohou vypsát témata dle jejich uvážení. Při vypisování témat závěrečných prací platí rovněž ustanovení OD č. 11/2019 - Kvalifikační požadavky na vedení a oponování závěrečných prací studentů ve studijních programech FROV JU a limity počtu vedených závěrečných prací. Laboratoře či pracovníci zabývajících se problematikou kvality a ochrany vody vypíší témata prací orientovaná na oblast ochrany vod. Pokud se pracovníci v rámci laboratoře domluví, mohou zvolit i jiný způsob vypisování témat závěrečných prací s tím, že minimální počet prací, který na laboratoř a pracovníky připadá, musí být vypsán. Pracovníci ÚKS mohou témata prací vypsát dle svého uvážení.
- Název tématu závěrečné práce musí být jedinečný (tzn. v databázi řešených a obhájených závěrečných prací FROV JU se nesmí objevit dvě práce se stejným názvem). Pracovníci i studenti DSP mohou opakovaně vypsát nezadaná nebo uvolněná (např. v případě ukončení studia studenta) témata z minulých let.
- Závěrečné práce musejí svým zaměřením a řešenou problematikou odpovídat studovanému oboru/programu. Bakalářské práce mohou mít charakter přehledové studie (propojení poznatků z literatury s názory a postřehy studenta), diplomové práce musejí řešit nějaký problém fundovanou analýzou zkoumaného problému a variant jeho řešení na základě výsledků zjištěných vlastním pozorováním (tzn. jedná se o tvůrčí práce). Témata diplomových prací mohou navazovat na předchozí bakalářské práce, ale ze zadávacího protokolu musí být zřejmé rozšíření nebo výrazné prohloubení řešené problematiky.



- Do 29.11.2024 příslušní vedoucí laboratoří (pracovišť), pod které vypisující vedoucí závěrečné práce patří, schválí, upraví, zamítnou nebo vrátí vedoucím závěrečných prací vypsaná témata k přepracování.
- Do 6.12.2024 proděkan pro pedagogickou činnost schválí, upraví, zamítne nebo vrátí vedoucím závěrečných prací témata k přepracování, a popřípadě upraví určení prací pro jednotlivé studijní programy.
- U zamítnutých prací musí být popsány důvody zamítnutí práce. Práce se zamítají zejména s ohledem na nedostatečné či nejasné parametry zadání práce, nevhodnost tématu pro příslušné studijní programy, podobnost zaměření práce k jiným vypsaným, řešeným nebo obhájeným tématům prací, neodbornost vedoucího k vedení příslušného tématu práce, rozporům s kvalifikačními požadavky dle OD č. 11/2019 apod. Spory při zamítnutí tématu práce řeší proděkan pro pedagogickou činnost. O vypsání tématu závěrečné práce zamítnutého proděkanem pro pedagogickou činnost může rozhodnout děkan FROV JU.
- Dne 9.12.2024 budou schválená kompletní zadání závěrečných prací zveřejněna v IS/STAG. Zadání prací v procesu úprav budou zveřejněna až po jejich odsouhlasení všemi stranami.
- Do 31.1. 2025 jsou studenti 2. ročníků bakalářských studijních programů a 1. ročníku navazujícího magisterského studijního programu při standardním průběhu studia nebo všichni studenti, kteří se plánují v akademickém roce 2025/2026 zúčastnit státní závěrečné zkoušky a na tématu závěrečné práce ještě nepracují, povinni registrovat se na jedno z nabízených témat závěrečných prací a domluvit se s příslušným vedoucím práce na přidělení tématu. Pokud se na tématu dohodnou, vyučující téma studentovi ve STAGu přidělí, tím dojde k zadání tématu. Pokud bude téma práce obsazené nebo vedoucí práce registraci nepotvrdí (odmítne), má student povinnost vybrat si jiného vedoucího a/nebo téma. Studenti si mohou registrovat až dvě témata najednou, zapsat si mohou ale pouze jedno téma.
- Všichni studenti jsou povinni vybírat si pouze z témat nabízených v portálu IS/STAG vypsaných zaměstnanci a studenty FROV JU.
- **Jeden akademický pracovník se může stát vedoucím nově vypsaných závěrečných prací maximálně u dvou studentů, vědečtí pracovníci a studenti DSP na FROV JU pouze u jedné práce.**
- Nesplnění povinnosti studentů zadat si téma závěrečné práce může být posuzováno jako nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu podle Studijního a zkušebního řádu JU v souladu s § 56 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách;
- Do 3.2.2025 studijní pracoviště zkontroluje, případně upraví gramatické chyby a nedostatky a zveřejní konečné znění zadávacích protokolů v IS/STAG pod jménem příslušného studenta a vedoucího práce. Zadávací protokol je nedílnou součástí bakalářské/diplomové práce.
- Případné věcné nejasnosti ohledně vypisování a zadávání závěrečných prací řeší proděkan pro pedagogickou činnost.
- Metodickou podporu při zadávání témat prací v IS/STAG pro pracovníky i studenty zajišťuje Mgr. Alžběta Ďurinová ze studijního pracoviště.

Tímto opatřením se ruší opatření děkana č. 17/2023.

prof. Ing. Tomáš Policar, Ph.D.
děkan FROV JU