



č.j.: JU/2026/026224

Vodňany, 7. září 2026

Opatření děkana č. 11/2026

Pravidla přijímacího řízení a podmínky pro přijetí ke studiu do navazujícího magisterského studijního programu vyučovaného v anglickém jazyce pro akademický rok 2027/2028

Na základě § 48 až 50 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, a o změně a doplnění dalších zákonů (dále jen zákon o VŠ), ve znění pozdějších předpisů, vyhlašuji tímto opatřením pravidla přijímacího řízení a podmínky pro přijetí ke studiu do následujícího navazujícího magisterského studijního programu vyučovaného v anglickém jazyce pro akademický rok 2027/2028:

Oblast vzdělávání	Studijní program	Forma studia
Navazující magisterský stupeň studia		
Kombinovaná (Z – 60 %, BEŽP – 40 %)	Fishery and Protection of Waters	Prezenční

Vysvětlivky: Z – Zemědělství; BEŽP – Biologie, ekologie a životní prostředí

1. Obecná ustanovení

- Navazující magisterský studijní program Fishery and Protection of Waters lze studovat v prezenční formě v jazyce anglickém, standardní doba studia je dva roky.

Ke studiu navazujícího magisterského programu může být přijat uchazeč, který **nejpozději do 10. 1. 2027** zaplatil poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením a elektronicky odeslal vyplněnou přihlášku ke studiu s požadovanými přílohami, a to:

- občan ČR, jiného členského státu Evropské unie, smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, který splní podmínky uvedené dále v tomto opatření;
- občan jiného státu, který musí vedle splnění podmínek uvedených dále v tomto opatření vyhovět podmínkám stanoveným zvláštními předpisy pro studium cizích státních příslušníků na vysokých školách v České republice.

2. Přihlášky ke studiu

Přihlášky ke studiu se přijímají prostřednictvím on-line aplikace na stránkách Jihočeské univerzity: <https://wstag.jcu.cz/portal/studium/uchazec/eprihlaska.html>.

Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením **ve výši 1 500 Kč** musí být zaplacen v době podání přihlášky, a to bankovním převodem, složenkou nebo prostřednictvím platební brány v on-line aplikaci elektronického informačního systému JU, pokud uchazeč podává přihlášku ke studiu tímto způsobem. Pro platbu převodem nebo složenkou jsou platební údaje následující:

- Číslo účtu: 104725778/0300
- Banka: ČSOB a.s., České Budějovice
- IBAN při platbě ze zahraničí: CZ2003000000000104725778





- BIC při platbě ze zahraničí: CEKOCZPP
- variabilní symbol: 6020109
- konstantní symbol: 378 při platbě bankovním převodem, 379 při platbě složenkou
- specifický symbol: oborové číslo přidělené elektronickou aplikací přihlášky ke studiu.

V případě problémů s platbou budou uchazeči vyzváni, aby zaplacení poplatku za přijímací řízení doložili (výpis z účtu, potvrzení banky o bankovním převodu, ústřížek složenky apod.).

Uchazeči se specifickými potřebami (se zdravotním postižením či omezujícím chronickým onemocněním) musejí tuto skutečnost uvést v přihlášce a své omezení stručně popsat. Uchazeči se specifickými potřebami mají právo využít při přijímací zkoušce a v případě přijetí i v průběhu studia podpůrných služeb poskytovaných univerzitou. Uchazeč se specifickými potřebami, který chce využívat služeb Centra podpory studentů se specifickými potřebami (dále jen centra), musí v přihlášce tuto skutečnost uvést, v případě elektronické přihlášky zaškrtnout možnost „Zohlednění specif. potřeb“. Po kompletaci přihlášky budou takoví uchazeči kontaktováni pracovníky centra a budou je informovat o dalším postupu. Další informace lze získat na internetových stránkách centra (<http://centrumssp.jcu.cz>), e-mailem (centrum-ssp@jcu.cz) nebo telefonicky (+420 389 036 026). S pracovníky centra je také možné konzultovat vhodnost volby studijního programu ještě před podáním přihlášky ke studiu.

Součástí přihlášky jsou dle formy zvoleného studia i následující přílohy:

- Strukturovaný životopis uchazeče, a je-li to aktuální, i informace o vědecké a výzkumné činnosti, seznam publikační a přednáškové činnosti, případně i posudky závěrečných absolventských prací,
- Motivační dopis o zvýšení kvalifikace.
- Originál nebo úředně ověřená kopie diplomu o ukončeném bakalářském studiu nebo vyšších stupních studia (např. magisterské) (v listinné podobě nebo jako PDF dokument vzniklý autorizovanou konverzí) – **platí pro uchazeče, kteří dokončili bakalářské či vyšší studium před termínem podání přihlášky.** Uchazeči, kteří dokončí bakalářské či vyšší studium po termínu podání přihlášky, doloží doklad o ukončení bakalářského nebo vyššího studia neprodleně po jeho obdržení, nejpozději však do data uvedeného ve sdělení děkana adresovaného uchazeči. V případě absolutoria studia na zahraniční vzdělávací instituci předloží uchazeč i) doklad (originál nebo úředně ověřenou kopii) o rovnocennosti zahraničního studia a diplomu s bakalářským či vyšším studiem v některém studijním programu akreditovaném na vysoké škole v ČR vydaný jako rozhodnutí jejího rektora takovou vysokou školou v ČR, pokud mezinárodní smlouva nestanoví jinak, nebo ii) originál či úředně ověřenou kopii úředního dokladu potvrzujícího dosažení vysokoškolského vzdělání, které v dané zemi opravňuje ke studiu navazujícího magisterského studijního programu. Dokument musí být opatřen ověřením v souladu s § 12 zákona č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém, v platném znění, pokud mezinárodní či bilaterální smlouva nestanoví jinak. Zároveň se dokládají i) úřední překlad výše uvedeného dokumentu do českého nebo anglického jazyka, ii) anglický originál, úředně ověřená kopie anglického originálu či úřední překlad výpisu o absolvovaných studijních povinnostech žadatele z bakalářského či vyššího studia vydaného příslušnou vysokou školou. V případě pochybností může FROV JU požádat i o doložení dokladu podle bodu i) (dle § 89 a 90 zákona o vysokých školách). Je-li dokládán originál dokumentu, je potřeba předložit jej osobně na studijním pracovišti.





- Originál nebo úředně ověřená kopie certifikátu prokazující úroveň znalosti anglického jazyka. V případě dokládání originálu dokumentu je potřeba předložit jej osobně na příslušném studijním pracovišti.

Přílohy (včetně dokumentů ověřujících dosažené vzdělání a znalost anglického jazyka, pokud vznikly autorizovanou konverzí do pdf formátu) mohou být doručeny jako elektronická příloha (e-mailem na adresu studijního pracoviště nebo jako příloha v on-line aplikaci přihlášky ke studiu). V opačném případě je nutné zaslat dokumenty ověřující dosažené vzdělání a znalost anglického jazyka poštou na adresu studijního pracoviště:

University of South Bohemia in České Budějovice
Faculty of Fisheries and Protection of Waters
Study office
Na Sádkách 1780
370 05 České Budějovice
Czech Republic

Pokud bude mít přihláška formální nedostatky, vyzve studijní pracoviště prostřednictvím elektronického informačního systému JU uchazeče k odstranění nedostatků. V případě, že zásadní formální nedostatky nebudou odstraněny do data uvedeného ve výzvě, bude si uchazečem zastaveno přijímací řízení. Žadatelé odpovídají za správnost údajů uvedených v přihlášce. Pokud uchazeč uvede v přihlášce nesprávné údaje, může být rovněž vyřazen z přijímacího řízení nebo mu nebude umožněn zápis do studia na FROV JU.

Povinné přílohy přihlášky zůstávají součástí dokumentace přijímacího řízení a uchazečům se nevracejí. V odůvodněných případech mohou být vybrané přílohy přihlášky zaslány zpět prostřednictvím doručovacích služeb objednaných a uhrazených uchazečem.

3. Přijímací řízení

Všichni uchazeči, s nimiž nebude zastaveno přijímací řízení z formálních důvodů, budou pozváni k přijímacímu pohovoru. Přijímací pohovor bude probíhat v anglickém jazyce a může probíhat s využitím elektronických komunikačních technologií. Uchazeč ale nese rizika spojená s hodnocením v důsledku nekvalitního spojení. S uchazeči, kteří se nezúčastní přijímacího pohovoru, bude přijímací řízení zastaveno. Při pohovoru musí uchazeč prokázat dostatečně široký základ obecných znalostí z biologie, chemie, rybářství a vodní ekologie. Na základě ústního pohovoru přidělí komise přijímacího řízení uchazeči 0 – 10 bodů. Dalších 0 – 5 bodů bude přiděleno uchazeči komisí na základě informací uvedených v přílohách přihlášky (předchozí vzdělání, zkušenosti, publikační a pedagogická aktivita, motivace uchazeče, certifikovaná znalost anglického jazyka apod.). Vlastní hodnocení bude vytvořeno průměrem bodových návrhů přítomných členů komise se zaokrouhlením na dvě desetinná místa. Uchazeči, kteří nezískají 10 a více bodů, nemohou být ke studiu přijati.

Přijímací pohovor se uskuteční v termínu 18. 1. – 26. 2. 2027 (změna termínu vyhrazena). Informace o termínu, čase a místě konání přijímacího pohovoru bude uchazečům zaslána prostřednictvím elektronického informačního systému JU, a to nejpozději 7 dní před termínem konání přijímacího pohovoru. Náhradní termín konání přijímacího řízení se nestanovuje. Děkan





ale na základě žádosti studentů může náhradní termín konání přijímacího pohovoru stanovit dodatečně.

Způsob a termíny podávání přihlášek ke studiu a přijímací řízení u uchazečů dle § 49 odst. 3 bod b) zákona o VŠ se mohou lišit v závislosti na podmínkách příslušných programů a podpor. Přijímání přihlášek v tomto případě může probíhat i po termínu stanoveném v tomto opatření, odlišný může být i způsob posouzení vhodnosti uchazeče (např. nižší počet členů komise, jiný způsob a termín posouzení přihlášky uchazeče atd.). Posuzovány budou pouze takové přihlášky uchazečů, u kterých je pravděpodobné, že se přijatý uchazeč včas dostaví na zahájení výuky v daném akademickém roce. O způsobu skutečného projednání přihlášek dle tohoto odstavce a stanovisku děkana bude vždy zhotoven písemný záznam.

4. Komise přijímacího řízení

Vyhodnocení průběhu a výsledků přijímacího řízení provádí komise přijímacího řízení.

Komisi přijímacího řízení jmenuje děkan. Komise má předsedu a minimálně 2 další členy. Komise přijímacího řízení ověří úplnost a správnost údajů obsažených v přihlášce a připojených materiálech uchazeče, posoudí obsažené údaje. Na základě údajů v přílohách přihlášky, dalších získaných informací a ústního pohovoru (podrobnosti viz výše) přidělí uchazečům bodové hodnocení. Podle bodového hodnocení určí komise přijímacího řízení pořadí uchazečů a navrhne děkanovi FROV JU další postup ohledně vyřízení přihlášek uchazečů.

Komise předá veškeré materiály přijímacího řízení do 3 dnů po zasedání komise přijímacího řízení na studijní pracoviště. O přijetí nebo nepřijetí uchazečů ke studiu rozhodne děkan na základě pořadí přijímaných uchazečů sestavených komisí individuálně s ohledem na splnění/nesplnění všech nezbytných podmínek.

5. Doručování písemností souvisejících s přijímacím řízením

Doručování písemností se řídí § 69a zákona o VŠ a ustanovením čl. 25 odst. 7 Statutu JU ze dne 19. 2. 2026. Veškeré písemnosti související s vlastním přijímacím řízením, s výjimkou písemností, u kterých to z povahy věci není jinak možné, budou účastníkům přijímacích řízení doručovány prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy. Fakulta dle § 69a odst. 3 zákona o VŠ není povinna doručovat tyto písemnosti prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky. Za den doručení písemnosti prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy se dle § 69a odst. 4 považuje okamžik, kdy se po zpřístupnění písemnosti do elektronického informačního systému JU uchazeč o studium přihlásí. Nepřihlásí-li se do něj ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byla písemnost v elektronickém informačním systému JU dodána, považuje se daná písemnost za doručenu posledním dnem této lhůty.

6. Odvolání proti rozhodnutí o výsledku přijímacího řízení

Nesouhlasí-li uchazeč/ka s rozhodnutím děkana FROV JU o výsledku přijímacího řízení, má právo požádat o přezkoumání jeho rozhodnutí, a to písemnou žádostí podanou děkanovi do 30 dnů ode dne doručení tohoto rozhodnutí. Nevyhoví-li děkan žádosti, postoupí rozhodnutí rektoru Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích. Rozhodnutí rektora je konečné. Uchazeč má právo před uplynutím lhůty pro podání žádosti o přezkoumání rozhodnutí nahlédnout do





všech svých materiálů, které byly rozhodné pro vydání rozhodnutí. Termíny pro nahlédnutí do materiálů budou oznámeny na webových stránkách fakulty. Uchazeč nemá právo nahlížet do dokumentace jiných uchazečů ani do protokolů o hlasování komise přijímacího řízení.

7. Předpokládané počty přijímaných studentů:

- Fishery and Protection of Waters (prezenční forma): 30 studentů

Děkan může rozhodnout o úpravě počtu přijímaných studentů nebo zamítnout přijetí uchazečů z důvodu nedostatečného zájmu o studovaný program.

Pravidla přijímacího řízení a podmínky pro přijetí uchazečů ke studiu na Fakultě rybářství a ochrany vod JU pro akademický rok 2027/2028 schválil Akademický senát FROV JU dne 24. 9. 2026.

prof. Ing. Tomáš Policar, Ph.D., v. r.
děkan FROV JU

Ing. David Gela, Ph.D., v. r.
předseda AS FROV JU

